

Благодійна організація “Благодійний фонд “Репавер Юкрейн Фаундейшн”

Затверджую:

**Директор
БО «Благодійний фонд
«Репавер Юкрейн Фаундейшн»
Світлана ВОВЧЕНКО**

«20» жовтня 2025 р.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

на визначення виконавця робіт за проєктом:

“Реконструкція системи електропостачання з встановленням дахової сонячної електростанції (СЕС) для власного споживання та системи резервного живлення що розташована у Львівській області, м. Трускавець”

Київ – 2025 р.

№ за/п	Найменування розділів	
	Розділ І. Загальні положення	
1	Загальна інформація про конкурсний добір	
1.1	Конкурсний добір проводять на підставі розробленої проєктної документації (ПД) для об'єкта «Реконструкція системи електропостачання з встановленням дахової сонячної електростанції (СЕС) для власного споживання та системи резервного живлення що розташована у Львівській області, м. Трускавець».	
2	Інформація про організатора конкурсного добору та платника	
2.1	Повне найменування	Благодійна організація «Благодійний фонд «Репавер Юкрейн Фаундейшн»
2.2	Місцезнаходження	01042, м. Київ, вул. Іоанна Павла II 4/6
2.3	Посадова особа організатора, що затвердила умови конкурсного добору	Вовченко Світлана Михайлівна - директор Благодійної організації «Благодійний фонд «Репавер Юкрейн Фаундейшн» e-mail: ceo@repowerua.org
2.4	Контактна особа від організатора	Катерина Соболева - старша проєктна менеджерка e-mail: kateryna.sobolieva@repowerua.org
3	Процедура добору	
3.1	Проведений відкритий конкурс.	
4	Інформація про предмет договору, що укладуть за результатами конкурсного добору	
4.1	Предмет договору	Комплекс обладнання, матеріалів, товарів, монтажних та інших робіт і послуг, передбачених проєктно-кошторисною документацією для реконструкції системи електропостачання з влаштуванням дахової сонячної електростанції (СЕС) для власного споживання та системи резервного живлення, що розташована у Львівській області, м. Трускавець, вул. Городище, 4.
4.2	Місце та строк постачання обладнання, матеріалів, товарів, надання послуг та виконання робіт	Львівська область, м. Трускавець

4.3	Вартість та спосіб оплати	Вартість визначатимуть згідно з розробленою проєктною документацією й запропонованою ціною в конкурсній пропозиції учасників, включаючи всі податки, збори та обов'язкові платежі. Оплата здійснюється у безготівковій формі шляхом перерахунку коштів на розрахунковий рахунок переможця конкурсу на підставі умов трьохстороннього договору між замовником, платником та переможцем конкурсу. Важливо! Закупівля проводиться з урахуванням попереднього проєктування, яке надається учасникам за запитом на електронну пошту kateryna.sobolieva@repowerua.org. Обсяги, технічні характеристики та остаточна специфікація товарів/робіт можуть бути скориговані відповідно до затвердженої проєктної документації після проходження експертизи. Учасники визнають цю умову та погоджуються з можливістю внесення змін у межах до 20% від початкової вартості закупівлі, без зміни загального характеру предмета закупівлі.
5	Про забезпечення рівних умов участі в конкурсному доборі	
5.1	Учасник добору (далі - учасник) – це фізична особа-підприємець або юридична особа, яка подала конкурсну пропозицію. Учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурі добору за рівних умов. Організатор забезпечує вільний доступ усіх учасників до інформації про конкурсний добір.	
6	Інформація про валюту, у якій повинно бути розрахована та зазначена ціна конкурсної пропозиції	
6.1	Валютою конкурсної пропозиції є гривня.	
7	Інформація про мову для проведення конкурсного добору та підготовки конкурсної пропозиції	
7.1	Під час проведення процедур конкурсного добору всі документи викладають українською мовою.	
	Розділ II. Порядок внесення змін та надання роз'яснень до конкурсної документації	

1	Надання роз'яснень щодо конкурсної документації
1.1	Юридична особа має право не пізніше ніж за 2 (два) робочих дні до закінчення строку подання конкурсної пропозиції звернутися листом на електронну поштову скриньку контактної особи від організатора: kateryna.sobolieva@repowerua.org , щоб отримати роз'яснення щодо конкурсної документації та процедури конкурсного добору. Організатор протягом 1 (одного) робочого дня з дня їх отримання надає відповідь на звернення.
Розділ III. Інструкція з підготовки конкурсних пропозицій	
1	Спосіб і зміст подання конкурсної пропозиції
1.1	Учасник подає конкурсну пропозицію в електронному вигляді на електронну поштову скриньку контактної особи від організатора: kateryna.sobolieva@repowerua.org із назвою «Тендер СЕС Трускавець_Назва учасника». Конкурсна пропозиція учасника має містити: • форму «КОМЕРЦІЙНА ПРОПОЗИЦІЯ» (Додаток №1 до конкурсної документації); • інформацію та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям та вимогам, а також інші документи, перелік яких наведений у Додатку №2 до конкурсної документації; • копія виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (виписка ЄДР) з інформацією про учасника (включно із даними про відповідні Класифікатори Видів Економічної Діяльності (КВЕД)); • копія документу, що підтверджує податковий статус (свідоцтво/витяг з реєстру платників ПДВ або з реєстру платників єдиного податку); • у разі, якщо пропозиція буде надана від одного учасника, а реалізація (постачання/надання товарів, робіт, послуг) будуть виконуватись від імені афілійованих суб'єктів – необхідно разом з конкурсною пропозицією надати лист-підтвердження такої афілійованості; • довідку про відсутність заборгованості по сплаті податків і зборів (обов'язкових платежів); • для підтвердження досвіду роботи у сфері надання аналогічних послуг – копії мінімум 3 попередніх договори з іншими контрагентами або копії актів виконаних робіт, завірених належним чином (з можливим видаленням конфіденційної інформації); • в разі закупівлі товарів: декларація (посвідчення/свідоцтво/сертифікат) виробника про якість (відповідність) товару та/або сертифікат якості; • документи що підтверджують допуск персоналу відповідно до Додатку 2; • в разі залучення експертів: диплом, резюме, відгук про роботу, приклади виконаних робіт; • інші документи, потреба подання яких у складі конкурсної пропозиції передбачена умовами цієї документації. Ціною конкурсної пропозиції вважають суму, що зазначив учасник у власній конкурсній пропозиції як загальну суму, за яку він погоджується виконати умови,

	встановлені в конкурсній документації (у тому числі зважаючи на технічні, якісні та кількісні характеристики предмету договору, а також всі інші умови договору).
2	Кваліфікаційні критерії та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників встановленим критеріям і вимогам
2.1	Організатор встановлює кваліфікаційні критерії, наведені в Додатку № 2 до конкурсної документації. Також організатор ухвалює рішення про відмову учаснику в участі в процедурі конкурсного добору та відхиляє конкурсну пропозицію учасника в разі, якщо учасник: 1) банкрут або почав процедуру ліквідації, його діяльність контролюють у судовому порядку, уклав угоду з кредиторами, призупинив підприємницьку діяльність, має підстави здійснювати вище перелічені процедури або перебуває в будь-якій аналогічній ситуації, що виникає з національного законодавства або положень; 2) безпосередньо або особи, що мають повноваження щодо представництва, ухвалення рішень або контролю над ним, були засуджені за злочин, що стосується їх професійної поведінки, відповідно до рішення суду, яке набрало законної сили; 3) винен у тяжких професійних провинах і це доведено засобами, які організатор може обґрунтувати; 4) не виконав зобов'язань щодо сплати внесків на соціальне страхування або податків відповідно до законодавства країни, де він зареєстрований, або зі зобов'язаннями країни одержувача гранту, або тих країн, де договір мають виконувати; 5) безпосередньо або особи, що мають повноваження щодо представництва, ухвалення рішень або контролю над ним, були засуджені за шахрайство, корупцію, причетність до злочинної організації чи відмивання грошей і рішення суду набрало законної сили; 6) не дотримується принципу нульової терпимості до шахрайства, корупції, хабарництва, крадіжок, фінансування тероризму та інших видів нецільового використання коштів, включаючи будь-яку пов'язану з ними неналежну поведінку; 7) використовує дитячу працю, чи примусову працю та/або практикує дискримінацію та/або не поважає право на свободу асоціацій та право на організацію та участь у колективних переговорах відповідно до основних конвенцій Міжнародної організації праці (МОП). Учасники повинні письмово підтвердити, що вони не перебувають у жодній із вище перерахованих ситуацій. Навіть якщо учасник надає таке підтвердження, організатор має право розслідувати будь-яку з перерахованих вище ситуацій, якщо у нього є розумні підстави сумніватися у змісті такого підтвердження. Зверніть увагу, що задля дотримання забезпечення справедливого і прозорого закупівельного процесу всі учасники конкурсу - потенційні постачальники товарів, робіт та послуг мають бути незалежними, і не бути представниками однієї групи компаній (пов'язаних осіб). Інформація щодо можливої пов'язаності учасників буде перевірятися організатором у будь-яких доступних джерелах, або буде надіслано запит до кожного учасника надати офіційний лист, в якому мають бути зазначені всі пов'язані з ним суб'єкти (особи). Також договір не може бути укладеним з тими учасниками, які: 1) підпадають під конфлікт інтересів із організатором, замовником чи платником; 2) надали недостовірної інформації, яку вимагав організатор як умову участі в процедурі конкурсного добору, або не надають таку інформацію;

	3) співпрацюють з російською федерацією, білорусією та пов'язаними з ними особами; 4) пов'язані з тероризмом або іншим чином підпадають під санкції, включаючи тих осіб або організацій, які фігурують у наступному переліку: • список виключених урядом США партій (https://sam.gov/content/exclusions); • список спеціально визначених громадян та заблокованих осіб, який ведеться Міністерством фінансів США (http://www.treasury.gov/resourcecenter/sanctions/SDN-List/Pages/default.aspx); • перелік Організації Об'єднаних Націй з питань безпеки (https://scsanctions.un.org/search/); • Європейський Союз - Санкційний список ЄС (www.sanctionsmap.eu); • Міністерство внутрішніх справ Великої Британії (https://www.gov.uk/government/collect/ons/uk-sanctions-on-russia); • санкції, пов'язані з Україною: не дозволяється здійснювати будь-які операції, прямо чи опосередковано, або купувати, імпортувати чи експортувати будь-який товар, роботи чи послугу, до або від фізичних, юридичних осіб у Криму (включаючи Севастополь) та так званих Донецькій Народній Республіці («ДНР») та Луганській Народній Республіці («ЛНР») у будь-який час. Учасник процедури конкурсного добору несе повну відповідальність за достовірність інформації та документів, які надані в складі пропозиції, згідно із законодавством України.
3	Інформація про субпідрядника
3.1	Роботи та послуги за договором виконавець може виконувати та надавати безпосередньо або залучаючи субпідрядників.
	Розділ IV. Подання та розкриття конкурсної пропозиції
1	Кінцевий термін подання конкурсної пропозиції
1.1	Конкурсні пропозиції можуть бути подані учасниками, починаючи з 21.10.2025 р. Кінцевий термін подання конкурсних пропозицій - 23 год. 59 хв. 24.10.2025 р. Конкурсні пропозиції після кінцевого строку не приймаються та не розглядаються.
2	Строк розгляду конкурсної пропозиції
2.1	Оцінку конкурсних пропозицій, що надійшли, розпочнуть наступного робочого дня після завершення кінцевого терміну їх подання. Строк розгляду конкурсних пропозицій - протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня початку їх розгляду. Такий строк у разі потреби організатор може продовжити до 15 робочих днів.
	Розділ V. Оцінка конкурсної пропозиції
1	Перелік критеріїв та методика оцінки конкурсної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію
1.1	Перелік критеріїв оцінки конкурсної пропозиції та їхня питома вага наведені у таблиці:

№	Критерій оцінки	Максимальна кількість балів
1	<u>Вартість цінової пропозиції в грн, з ПДВ</u> Цим критерієм врахована вартість конкурсної пропозиції. Кількість балів присвоюють обернено пропорційно до запропонованої у конкурсній пропозиції ціні, СЕС за найменшу ціну отримує найбільшу кількість балів, СЕС за найбільшу ціну - найменшу кількість балів. <i>Оцінка пропозиції у балах (1 бал - прийнятна, 0,5 - частково прийнятна, 0 балів - неприйнятна)</i>	1
2	<u>Відповідність ключовим технічним, кадровим та безпековим вимогам</u> Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій, що відповідають технічним специфікаціям, кількість працівників відповідної кваліфікації не менше 6, та наявність інженерів не менше 3, наявність документально та фактично підтвердженого досвіду, відповідні допуски до виконання робіт, підтвердження проходження інструктажу з охорони праці. <i>Оцінка пропозиції у балах (1 бал - прийнятна, 0,5 - частково прийнятна, 0 балів - неприйнятна)</i>	1
3	<u>Якість обладнання, товарів і матеріалів та надійність постачання</u> Пропозиція у своєму складі містить обладнання, товари і матеріали з більш кращими характеристиками, високою якістю та надійністю, а компанія має прямі контракти та досвід роботи з офіційними постачальниками (надання копії укладених договорів з постачальником є перевагою). <i>Оцінка пропозиції у балах (1 бал - прийнятна, 0,5 - частково прийнятна, 0 балів - неприйнятна)</i>	1
4	<u>Наявність повного пакету запитуваної документації від учасника</u> В тому числі за додатковим запитом. <i>Оцінка пропозиції у балах (1 бал - прийнятна, 0,5 - частково прийнятна, 0 балів - неприйнятна)</i>	1
5	<u>Відповідність умовам подачі конкурсних пропозицій</u> Надані копії мінімум 3 попередніх договори з іншими контрагентами та/або копії видаткових накладних/актів виконаних робіт, завірених належним чином (з можливим видаленням конфіденційної інформації) <i>Оцінка пропозиції у балах (1 бал - прийнятна, 0,5 - частково прийнятна, 0 балів - неприйнятна)</i>	1
6	<u>Відповідність умовам доставки/строкам виконання проєкту</u>	1

	Найкоротший термін виконання (який потім буде перенесений у договір), якщо порівнювати з іншими пропозиціями. <i>Оцінка пропозиції у балах (1 бал - прийнятна, 0,5 - частково прийнятна, 0 балів - неприйнятна)</i>	
7	<u>Гарантійний термін*</u> Гарантійний термін на роботи та обладнання СЕС, якщо порівнювати з іншими пропозиціями. *заявки без наявності гарантії, що діє на території України, не розглядатимуться. <i>Оцінка пропозиції у балах (1 бал - прийнятна, 0,5 - частково прийнятна, 0 балів - не прийнятна)</i>	1
8	<u>Географія</u> Перевага надаватиметься учасникам, які зареєстровані та здійснюють діяльність на території Львівської області. <i>Оцінка пропозиції у балах (1 бал - прийнятна, 0,5 - частково прийнятна, 0 балів - не прийнятна)</i>	1
	Максимально можлива кількість балів	8
Ціна пропозиції повинна: - містити всі витрати на сплату податків та зборів, що сплачують або мають бути сплачені згідно з чинним законодавством України на транспортування, монтаж та пусконаладжувальні роботи, сплату митних тарифів, акцизний податок та інші витрати, передбачені законодавством України; Учасник несе відповідальність за одержання всіх обов'язкових дозволів, сертифікатів на предмет закупівлі та самостійно несе всі витрати на отримання таких документів. Важливо! Закупівля проводиться з урахуванням попереднього проєктування. Обсяги, технічні характеристики та остаточна специфікація товарів/робіт можуть бути скореговані відповідно до затвердженої проєктної документації після проходження експертизи. Учасники визнають цю умову та погоджуються з можливістю внесення змін у межах до 20% від початкового обсягу закупівлі, без зміни загального характеру предмета закупівлі.		
2	Оцінка конкурсних пропозицій	
2.1	Оцінку конкурсних пропозицій проводить тендерний комітет організатора на основі критеріїв, зазначених у цій конкурсній документації. Тендерний комітет має право звертатися до учасника, щоб уточнити інформацію, зазначену в його конкурсній пропозиції. За результатами оцінки усіх конкурсних пропозицій визначають пропозицію, що отримала найвищу оцінку за всіма критеріями (на рівні, що не перевищує 8 балів). Таку пропозицію вважають найвигіднішою. Якщо всі отримані конкурсні пропозиції перевищують наявний у організатора бюджет, то організатор може провести додаткові переговори з підрядником (-ками), що набрали найбільшу кількість балів або провести повторний тендер.	

	У разі відхилення учасником пропозиції, що за результатами оцінки визначена найвигіднішою, укласти договір, організатор розглядає наступну конкурсну пропозицію у переліку оцінених пропозицій. Організатор має право звернутися за підтвердженням наданої інформації до підприємств, установ, організацій, фізичних осіб, відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, підставам, визначеним у п. 4.1 розділу III, або факту зазначення в конкурсній пропозиції будь-якої неправдивої інформації, суттєвої під час визначення результатів процедури добору, організатор відхиляє конкурсну пропозицію такого учасника. За результатами розгляду тендерного комітету організатора складають протокол рішення тендерного комітету із розгляду всіх конкурсних пропозицій. На основі проведеної оцінки конкурсних пропозицій та отриманих балів організатор формує рейтинговий список, за результатами якого визначає переможця процедури конкурсного добору.
2	Інша інформація
2.1	Відсутність будь яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог конкурсної документації з боку учасників означатиме, що учасники, які беруть участь в цьому доборі, повністю усвідомлюють зміст цієї конкурсної документації та вимоги, викладені організатором. У випадку підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник несе кримінальну відповідальність відповідно до Кримінального Кодексу України. Факт подання конкурсної пропозиції учасником - фізичною особою-підприємцем, що є суб'єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб'єкта персональних даних щодо обробки організатором і замовником її персональних даних у зв'язку з участю в процедурі конкурсного добору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних». В усіх інших випадках факт подання конкурсної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права організатору та замовнику як одержувачам зазначених персональних даних від імені суб'єкта (власника). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу організатору та замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе винятково учасник, що подав конкурсну пропозицію.
2.2	Додаткову інформацію щодо об'єкта, де планують розміщення СЕС буде надано переможцю.
3	Відхилення конкурсних пропозицій
3.1	Щоб правильно оформити конкурсну пропозицію, учасник вивчає всі інструкції, форми, терміни, наведені в конкурсній документації. Неспроможність подати всю інформацію, яку потребує конкурсна документація, або подання конкурсної пропозиції, яка не відповідає всім вимогам, буде віднесена на ризик учасника та може бути підставою відхилити конкурсну пропозицію. Організатор має право відхилити конкурсну пропозицію, якщо:

	1) учасник: - не відповідає кваліфікаційним/кваліфікаційному критеріям, встановленим організатором, та/або наявні підстави, встановлені у п. 2.1 розділу III; - зазначив у конкурсній пропозиції неправдиву інформацію, суттєву під час визначення результатів процедури конкурсного добору, цю неправдиву інформацію виявив організатор; - визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог законодавства; 2) конкурсна пропозиція учасника: - не відповідає умовам технічного завдання та іншим вимогам щодо предмета договору; - є такою, строк дії якої закінчився; 3) переможець процедури конкурсного добору: - не надав документи (або надав не повний пакет документів), передбачених конкурсною пропозицією та за запитом організатора; - відмовився від укладання договору про закупівлю.
	Розділ VI. Результати конкурсного добору та укладання договору про закупівлю
1	Організатор скасовує конкурсний добір чи визнає його таким, що не відбувся
1.1	<u>Організатор скасовує конкурсний добір у разі:</u> - відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг; - відсутності фінансування на предмет закупівлі. <u>Організатор має право визнати конкурсний добір таким, що не відбувся, в разі:</u> - якщо добір став неможливим внаслідок дії непереборної сили; - скорочення видатків на закупівлю товарів, робіт чи послуг. У разі скасування конкурсного добору або визнання його таким, що не відбувся, організатор протягом 2 (двох) робочих днів з дня ухвалення відповідного рішення оприлюднює його так, як написано в конкурсному доборі.
2	Особливості та строк укладання договору
2.1	Між замовником, платником та переможцем конкурсного добору укладається трьохсторонній договір. Рішення про намір укласти договір ухвалює платник після визначення учасника переможцем конкурсу. Замовник та платник укладають договір із виконавцем-переможцем конкурсного добору протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 10 (десять) робочих днів з дня ухвалення рішення про намір укласти договір.
3	Дії організатора в разі відмови переможця конкурсного добору підписати договір
3.1	У разі відмови переможця конкурсного добору від підписання договору, не укладення договору з вини учасника або ненадання замовнику та платнику підписаного виконавцем-переможцем конкурсного добору договору у строк, що не перевищує 5 (п'яти) робочих днів з дати підписання договору замовником та платником, організатор відхиляє конкурсну пропозицію такого учасника та визначає наступного за рейтингом учасника переможцем.

4.	Строки виконання проєкту
	Проект має бути виконаний в строк зазначений в договорі.

Додаток №1
до конкурсної документації

ФОРМА «КОМЕРЦІЙНА ПРОПОЗИЦІЯ»¹

(форма, що подає учасник на фірмовому бланку)

_____ 2025 р.

Кому Благодійна організація «Благодійний фонд «Репавер Юкрейн Фаундейшн»

Найменування предмета договору згідно конкурсної документації:

“Реконструкція системи електропостачання з встановленням дахової сонячної електростанції (СЕС) для власного споживання та системи резервного живлення що розташована у Львівській області, м. Трускавець”.

Зокрема, надання обладнання, товарів і матеріалів, а також виконання транспортних, монтажних, пусконаладжувальних та інших робіт і послуг, необхідних для введення об'єкту в експлуатацію.

Найменування учасника: _____

(повна назва організації учасника)

в особі _____

(прізвище, ім'я, по батькові, посада відповідальної особи)

уповноважений повідомити наступне:

1. Вивчивши конкурсну документацію, технічні, якісні та кількісні характеристики предмета договору, ми уповноважені на підписання Договору, маємо можливість поставити товари, виконати роботи та надати послуги, які є предметом договору, виконати вимоги Організатора конкурсного добору на умовах, зазначених у цій пропозиції.

2. Адреса (юридична, поштова) учасника _____

3. Телефон/факс, e-mail _____

4. Відомості про керівника (ПБ, посада, номер контактного телефону) – для юридичних осіб

5. Форма власності, юридичний статус підприємства (організації), організаційно-правова форма господарювання, дата утворення, спеціалізація _____

6. Код ЄДРПОУ (для юридичних осіб) (ідентифікаційний номер фізичної особи – платника податків та інших обов'язкових платежів) _____

7. Номер свідоцтва/витягу про реєстрацію платника податку на додану вартість/єдиного податку та індивідуальний податковий номер – для учасника, який є платником податку на додану вартість _____

8. ПІБ, зразок підпису, посада особи (осіб), уповноваженої (уповноважених) підписувати документи конкурсної пропозиції учасника _____

9. ПІБ, зразок підпису, посада особи (осіб), уповноваженої (уповноважених) підписувати документи за результатами процедури закупівлі (договір про закупівлю) _____

10. Ціна:

10.1. **Загальна вартість пропозиції становить _____ грн, (з ПДВ /без ПДВ) (зваживши на всі податки, збори та обов'язкові платежі) - *вказати цифрами та словами*. Зокрема, вартість матеріалів _____ грн та вартість робіт _____ грн.**

11. Строк реалізації проєкту _____ (кількість календарних днів з дати підписання договору).

12. Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета договору, гарантійні зобов'язання, що пропонується учасником, наведені в Додатку № 3 до конкурсної документації.

(Посада, прізвище, ініціали, підпис керівника або уповноваженої особи учасника, завірені печаткою (у разі її використання)).

МП

I. ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЩО ВИМАГАЄ ОРГАНІЗАТОР ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ КОНКУРСНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА КВАЛІФІКАЦІЙНИМ КРИТЕРІЯМ

1. Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій

Довідку оформлюють на фірмовому бланку (у разі наявності таких бланків) за підписом керівника або уповноваженої особи учасника конкурсного добору про наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій, потрібних, щоб постачати товари, виконувати роботи та надавати послуги, що є предметом договору (Зразок №1).

Зразок №1

№ _____

від _____

ДОВІДКА

про наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій

За предметом договору (назва предмету договору), (найменування учасника) має у своїй власності обладнання, матеріально-технічну базу та технології, потрібні, щоб постачати товари, виконувати роботи та надавати послуги:

№	Обладнання, матеріально-технічна база та технології	Од. виміру	Кількість	Підстава користування (власне, орендоване, інше право користування, на підставі договору)

Вищеперелічене є цілком достатнім для виконання вимог, наведених у «Технічному завданні» конкурсної документації за зазначеним предмету договору.

Керівник учасника конкурсного добору _____

(або уповноважена особа)

М.П. (у разі її використання)

Прізвище, ініціали

(підпис)

2. Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають потрібні знання та досвід

Довідку оформлюють на фірмовому бланку (у разі наявності таких бланків) за підписом керівника або уповноваженої особи учасника конкурсного добору щодо наявності працівників відповідної кваліфікації, які мають потрібні знання та досвід постачати товари, виконувати роботи та надавати послуги за предметом договору (Зразок №2).

№ _____

від _____

ДОВІДКА

щодо наявності працівників відповідної кваліфікації, які мають потрібні знання та досвід

(Найменування учасника) має працівників відповідної кваліфікації, які мають потрібні знання та досвід постачати товари, виконувати роботи та надавати послуги за предметом договору (назва предмету договору):

№	Посада	ПІБ	Стаж на аналогічній посаді (від 1 року)	Наявність допусків, сертифікатів, посвідчень, потрібних виконувати роботи підвищеної небезпеки (висотні роботи, електробезпека, охорона праці, пожежна безпека, технологія робіт)

Вищеперелічене є цілком достатнім для виконання вимог, наведених у «Технічному завданні» конкурсної документації за зазначеним предметом договору.

Керівник учасника конкурсного добору

(або уповноважена особа)

М.П. *(у разі її використання)*

(підпис)

Прізвище, ініціали

Учасник процедури конкурсного добору несе повну відповідальність за достовірність інформації та документів, які надані в складі пропозиції, згідно із законодавством України.

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

Реконструкція системи електропостачання з встановленням дахової сонячної електростанції (СЕС) для власного споживання та системи резервного живлення що розташована у Львівській області, м. Трускавець.

1. Платником надається повний комплект обладнання ФЕМ та акумуляторів.

2. Загальний опис робіт:

- Встановлення сонячної електростанції (далі - СЕС), щоб частково компенсувати власні потреби в споживанні електроенергії.

Роботи (послуги) мають містити:

- Закупівля та транспортування обладнання, товарів та матеріалів до місця встановлення;
- Монтажні роботи зі встановлення СЕС;
- Виконання робіт із заземлення СЕС;
- Виконання робіт із блискавкозахисту;
- Пусконаладжувальні роботи;
- Налагодження системи моніторингу генерації енергії;
- Інші потрібні роботи та послуги, передбачені проектом.

Вартість обладнання, товарів та матеріалів та робіт входить у загальну вартість СЕС.

Підрядник бере безпосередню участь у запуску СЕС та введенні в експлуатацію, несе відповідальність щодо технічної частини її запуску.

3. Місце виконання робіт

- Адреса встановлення СЕС: Львівська область, м. Трускавець

4. Загальні вимоги

За результатами даного конкурсного добору буде укладений договір на предмет закупівлі між БО та переможцем. Головна умова договору буде виконання комплексу робіт та послуг (передбачених ПКД), які забезпечать повноцінне функціонування об'єкта за призначенням.

Технічні характеристики СЕС в м. Трускавець
Гібридна СЕС максимальною потужністю по ФЕМ 27,3кВт. СЕС призначена для зменшення споживання електроенергії від мережі (споживання електроенергії направлено на перекриття своїх поточних потреб) та передбачає можливості накопичення виробленої електроенергії для живлення споживачів критичної групи та комплектується акумуляторними батареями (АКБ). Конструкція складається з гібридного інвертора, ФЕМів, електрощитів із комутуючим та захисним обладнанням по постійному та змінному струму, системи кріплень, комплектуючих пристроїв і деталей для підключення споживачів до зовнішньої електромережі.

Розташування модулів повинно забезпечувати відсутність затінення прямих сонячних променів від конструктивних елементів будівель, дерев, тощо.

5. Вимоги до виконання монтажних робіт

Загальні вимоги:

- Тип обладнання СЕС, спосіб його встановлення та приєднання до наявної електромережі повинні відповідати технічним рішенням, ухваленим у проєктній документації.
- У випадку відсутності деталізованої специфікації передбачити застосування додаткових матеріалів та обладнання, потрібних приєднати СЕС до електромережі об'єкта.
- Після завершення монтажних та пусконаладжувальних робіт під'єднати СЕС до системи моніторингу, налаштувати параметри мережі, захисту, а також обмеження перетоків генерації в зовнішню мережу ОСР. Надати Замовнику, кінцевому балансоутримувачу і Платнику логін та пароль для доступу до системи моніторингу, провести навчання для персоналу підприємства з користування системою моніторингу та умов експлуатації СЕС.
- Умови експлуатації: автоматична робота з мінімальним залученням технічного персоналу.

6. Вимоги до складових частин систем Реконструкція електричних мереж, в частині встановлення сонячної електростанції на об'єкті.

Проєкт передбачає встановлення наступного електротехнічного обладнання (або аналоги обладнання):

Загальне	Референтний опис
фотоелектричні модулі одиничною потужністю від 455 Вт – загальною потужністю, не меншою за 27,3 кВт;	TSM-455NEG9R.28 455 Вт TrinaSolar 60 шт.
Трифазний низьковольтний гібридний інвертор	Deye 15 кВт 2 шт.
Акумуляторна батарея для високовольтних інверторів	Deye RW-M6.1 48V 120AH (RW-M6.1) 8 шт

6. Вимоги до основного обладнання

6.1. Технічні вимоги до інверторів:

- Дають змогу контролювати всі потрібні параметри системи сонячних модулів, ведуть автоматичний моніторинг та запис усіх параметрів, за потреби передають дані для віддаленого контролю (WEB-інтерфейс, GPRS, Ethernet), мають програмне забезпечення, щоб наочно відображати пікову потужність та кількість виробленої електроенергії, забезпечують потрібний захист компонентів системи сонячних модулів.

- Повинні мати низьке власне споживання енергії, щоб забезпечити енергоефективність, а також мінімальне споживання під час роботи в неробочому режимі.
- Наявні сертифікати та можливість заміни в межах України згідно з гарантійними умовами.

6.2 Вимоги до кабельних мереж постійного струму (DC):

Щоб під'єднати стрінги фотоелектричних модулів (ФЕМ) до інверторів, застосувати сертифікований в Україні кабель із подвійною ізоляцією, стійкою до ультрафіолету.

6.3 Вимоги до конструкцій для встановлення та закріплення сонячних модулів:

Щоб забезпечити максимальну антикорозійну стійкість, конструктивні елементи систем кріплення ФЕМ повинні бути виготовлені з якісних матеріалів.

6.4. Вимоги до системи моніторингу СЕС

Система моніторингу СЕС має забезпечувати віддалений доступ користувача через мережу інтернет із будь-якого пристрою.

Після завершення монтажних та пусконаладжувальних робіт під'єднати СЕС до системи моніторингу, налаштувати параметри мережі, захисту, а також обмеження перетоків генерації в зовнішню мережу ОСР. Надати Замовнику й кінцевому балансоутримувачу логін та пароль для доступу до системи моніторингу, провести навчання для персоналу підприємства з користування системою моніторингу.

7. Монтажні та пусконаладжувальні роботи

Монтажні та пусконаладжувальні роботи виконуються «Виконавцем» з дотриманням техніки безпеки та правил ПУЕ з обов'язковим забезпеченням дотримання правил пожежної безпеки.

8. Порядок контролю та приймання системи.

Роботи приймають, оформлюючи потрібні акти приймання-передачі, які підписують Виконавець, Платник та Власник/Належний користувач об'єкта.

За взаємною згодою Виконавця, Платника та Власника/Належного користувача об'єкта допускають коригування технічного завдання (проекту) в процесі виконання робіт.

У разі потреби коригування рішень, ухвалених раніше конструктивними і/або інженерними розділами, Виконавець має право звернутися до Власника об'єкта та Платника з відповідним письмовим запитом і протягом 5 календарних днів отримати однозначну письмову відповідь на нього.

Щоб забезпечити контроль за якістю та дотриманням технологічного процесу для комплексу сонячної станції, Власник об'єкта за погодженням із Платником може найняти технічного експерта. Технічний експерт складає відповідний звіт, що є підставою оформити потрібні акти прийому-передачі.

9. Гарантійні зобов'язання Виконавця

Виконавець зобов'язаний надати гарантії на поставлену продукцію.

Гарантійний термін на інвертори – не менший ніж 5 (п'ять) років.

Гарантійний термін на інше електротехнічне обладнання має бути не менший ніж 1 (один) рік.

За гарантійний термін Виконавець зобов'язаний замінити та відремонтувати обладнання в рамках гарантійних зобов'язань.

Гарантійні зобов'язання повинні бути вказані в технічній документації та в договорах на його поставку.

У документації, яку надають Власнику об'єкту, повинні бути відображені гарантії виробника та уповноваженого ним Виконавця щодо:

- відповідності поставленої продукції;
- гарантійних зобов'язань на виконанні роботи;
- умов, строків та реалізації гарантійних зобов'язань;
- зобов'язань безоплатного усунення дефектів (невідповідностей), що відбулися через вину виробника або уповноваженого ним Виконавця; якщо їх виявив Власник об'єкта (кінцевий користувач) протягом дії гарантійного строку;
- порядку надання та оформлення претензій Виконавцю за виявленими дефектами та невідповідностями.

10. Обсяг робіт

Повний обсяг робіт передбачено проектною документацією «Реконструкція системи електропостачання з встановленням дахової сонячної електростанції (СЕС) для власного споживання та системи резервного живлення що розташована у Львівській області, м. Трускавець».

Отже, за результатами даного конкурсного добору буде укладений договір на предмет закупівлі. Головною умовою договору буде виконання комплексу робіт та послуг, які забезпечать повноцінне функціонування об'єкта за призначенням.

11. Вимоги до Виконавця

Виконавець повинен мати успішний досвід виконання аналогічних договорів із введенням мережевої (гібридної) СЕС в експлуатацію.

Наявність у персоналу посвідчення про допуск до робіт в електроустановках до 1000 В та вище.

Після оголошення результатів конкурсу, якщо пропозиція підрядника буде прийнята, підрядник зобов'язується підписати Договір із Замовником у строк, визначений у конкурсній документації. Одночасно з узгодженням та підписанням договору Виконавець починає підготовчі та організаційні роботи.